ATSOFT

Asteri Isännöinti (win) Vuosipäivitys 2005

Varmuuskopiointi monipuolistunut	4
Tulostimen kysyminen aina ennen tulostamista	6
Pisteellä ja pilkulla yläpuolella olevan tiedon kopiointi	7
Uusia kenttiä (mm. huoneistokohtainen muistio)	7
- uusien kenttien lomakesovitusmuuttujat (@2042 jne)	9
Maksajakohtainen yksilöllinen eräpäivä	10
Maksajakohtaisesti tilisiirrot joka kuulle tai vain yksi tilisiirto	11
ALV-erittely tilisiirtoon	12
Huoneistotietojen vastikelaskenta uudelleen	13
Isännöitsijätodistus	
- 2. sivulle taloyhtiö- ja huoneistokohtaisia lisätietoja	14
Vuokrankantokirja	16
- huoneistoittain vuokrapaikoittain tavoitteet., suoritukset ja ero	otus
Tiliote ruudulle muistioon	17
Mittarilukemat paperille ja leikepöydälle	19
SQL-kyselytilastot	20
Suoraveloitusvaltakirjan tulostaminen	25
Lainaosuuslaskelma	27

Atsoft Oy Mäkinen

Malminkaari 21 B	Puh. (09) 350 7530	Päivystykset:	0400 316 088, 0400 505 596
00700 HELSINKI	Fax (09) 351 5532	0500 703730	http://www.atsoft.fi

Uusimmat tiedot kotisivuiltamme

Tarkista uusimmat tiedot kotisivuiltamme ennen päivityksen asentamista.

Vuosipäivityssivut www.atsoft.fi/wvpv.htm
Tukisivut www.atsoft.fi/tukiwv.html
Keskustelualue www.atsoft.fi/chat/

Yhteystietomme:

Sähköposti atsoft@atsoft.fi Puh (09) 350 7530 Fax (09) 351 5532

Asiakaspalvelu:

Erja Kesseli, tilaukset ja tiedustelut Suora 09-350 75313 Sähköposti erja.kesseli@atsoft.fi

Merja Hiltunen, sovellusneuvonta Suora 09-350 75312, GSM 0500-703 730, fax (09) 350 75321 Sähköposti merja.hiltunen@atsoft.fi

Mia Turunen, sovellusneuvonta Suora 09-350 75311, GSM 0400 505 596, fax (09) 350 75321 Sähköposti mia.turunen@atsoft.fi

Atso Mäkinen, koulutus, asiakaskäynnit Suora 09-350 75310, GSM 0400 316 088, fax (09) 350 75351 Sähköposti atso.makinen@atsoft.fi

Asteri Isännöinti – Vuosipäivitys 2005

Tässä vihkosessa esitellään Asteri isännöintiin edellisen vuosipäivityksen jälkeen tulleita uusia ominaisuuksia.

Mikäli asennat päivitykset netistä, ei levyllä olevaa päivitystä tarvitse asentaa: todennäköisesti netistä on jo ladattavissa uudempi versio.

Päivityksen asentaminen cd-levyltä

Asenna päivitys laittamalla päivityslevy asemaan, napsauta sitten [Asenna päivitys] ja tarkista, että hakemisto on se, minne ohjelma on asennettu. Napsauta sitten [UnZip] / [Ok] / [Close]:



Käynnistä sitten isännöintiohjelma ja tarkista kohdasta ohje / tietoja Asteri isännöinnistä että ohjelmaversio on 30.5.2005 tai uudempi.

1. VARMUUSKOPIOINTI

Ohjelma ehdottaa varmuuskopion tekemistä aina, kun vaihdat taloyhtiötä tai seurantajaksoa tai kun lopetat ohjelman.

🗟, Varmuuskopiointi	×
Tehdään varmuuskopio	
🔿 Tämä seurantajakso levykkeelle pakattuna a:-asemaan 👘 (perinteinen tapa, palautettavissa ohjelman toiminnolla Tiedosto Palauta varmuu:	skopio)
🔲 Tallenna vanhan päälle kysymättä	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
– Mitä konjoidaan?	
	_
C Suoraan yllaolevan polun alle	
Tämä taloyhtiö C Päivänumeron kansioon c:\varmuus\30\winvk\samples	
C Kaikki taloyhtiöt C Kuukauden kansioon c:\varmuus\05\winvk\samples	
© P <u>ä</u> ivämäärän kansioon c:\varmuus\20050530\winvk\samples	
C Kuun ja päivän kansioon c:\varmuus\0530\winvk\samples	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Mahdollisuus omaa yksilöllistä varmuuskopiointimenetelmää varten:	
Ohjelma Argumentit ja/tai tiedosto	
O Suojittamalla Selaa S	elaa
esimerkki 1:	
esimerkki 2:C:\Program Files\Boyio\Fasu CD_Creator 5\Fasu CD_Creator\Creatr50 exe	
esimerkki 2:	
Tee <u>v</u> armuuskopio T <u>e</u> staa varmuuskopiointi <u>P</u> oistu varmuuskopioimatta <u>R</u> esurssienhallinta C:\	

Varmuuskopion voit tehdä entiseen tapaan levykkeelle valitsemalla täplän ensimmäiseen kohtaan:

i, Varmuuskopiointi	×
Tehdään varmuuskopio	
• Tämä seurantajakso levykkeelle pakattuna a:-asemaan (perinteinen tapa, palautettavissa ohjelman toiminnolla TiedostolPalauta varmuuskopio)	
🔲 Tallenna vanhan päälle kysymättä	

Varmuuskopion voit tehdä kovalevylle muuhun hakemistoon tai esimerkiksi USB-muistitikulle valitsemalla täplän toiseen kohtaan. Tällöin voit valita, kopioidaanko vain tämä seurantajakso vai tämä taloyhtiö vai kaikki taloyhtiöt samalla kertaa:

– Mikš konicidaan2	- Mikin alikansioon konisidaan?	
Mita Kopiolaan?		
O <u>T</u> ämä seurantajakso	O Suoraan ylläolevan polun alle e:\winvk\samples	
Tämä taloyhtiö	C <u>P</u> äivänumeron kansioon e:\30\winvk\samples	
Kaikki taloyhtiöt	C Kuukauden kansioon e:\05\winvk\samples	
	Päivämäärän kansioon e:\20050530\winvk\samples	
	C Kuun ja päivän kansioon e:\0530\winyk\samples	

Kolmas vaihtoehto on tehdä varmuuskopio suorittamalla itse valitsemasi varmuuskopiointirutiini.

Esimerkiksi voit tehdä kopioi.bat-nimisen komentojonotiedoston, joka kopioi haluamasi aineiston valitsemaasi kohteeseen. Saat ajettua bat-tiedoston komentokehotteessa ja jätettyä komentokehotteen näkyviin esimerkiksi seuraavasti:

	Mahdollisuus o	maa yksilöllistä varmuuskopiointimenetelmää varten:			
		Ohjelma		Argumentit ja/tai tiedosto	
۰	Suorittamalla	cmd	<u>S</u> elaa	/k kopioi.bat Selaa	

Tai voit ajaa bat-tiedoston siten, että komentokehote lopuksi sulkeutuu:

Mahdollisuus o	maa yksilöllistä varmuuskopiointimenetelmää varten:				
	Ohjelma		Argumentit ja/tai tiedosto		
💿 Suo <u>r</u> ittamalla		<u>S</u> elaa	kopioi.bat Sela	ia	

Tai voit käynnistää cd-poltto-ohjelman esimerkiksi seuraavasti:

Mahdollisuus omaa yksilöllistä varmuuskopiointimenetelmää varten:	
Ohjelma Argumentit ja/tai tiec	dosto
Suojittamalla C:\Program Files\Roxio\Easy CD Creator 5\Easy CD Creator\Creatr50.	<u>S</u> elaa

2. TULOSTIMEN VAIHTAMISMAHDOLLISUUS

Taloyhtiöt-ikkunan Määritä|Tulostimen kysyminen –toiminnolla voit valita, kysyykö ohjelma jokaisen tulosteen yhteydessä, mille kirjoittimelle tulostetaan.

Samoin voit määrittää vaakatulostukselle eri kirjoitinajurin, mikäli tavallinen kirjoitinajurisi ei onnistu kääntämään tulostusta vaakasuuntaan niissä tilanteissa, joissa se on tarpeen.

Näiden lisäksi ohjelmassa on sellainen ominaisuus, että kun vaihdat Windowsin oletuskirjoittimen isännöintiohjelman ollessa käynnissä, myös isännöintiohjelman kirjoitinehdotus vaihtuu.

3. UUSIN SEURANTAJAKSO YLIMPÄNÄ

Seurantajaksot-ikkunassa näkyy nyt ylimpänä uusin seurantajakso, ts. se seurantajakso, jossa Kuun vuokrapaikat –taulukossa on uusin päivämäärä.

Sama periaate pätee KTL:n kirjaamisessa, kun taloyhtiössä on useita seurantajaksoja.

4. OTSIKKOPALKISSA NÄKYY, MISSÄ SEURANTAJAKSOSSA OLLAAN

Pääikkunan otsikkopalkissa näkyy nyt taloyhtiön nimen lisäksi myös tietokannannimi ja ajanjakso (kuun vuokrapaikat -taulukosta otettuna)

ASTER	RI ISÄNNÖ	INTI - As	unto Oy	Asteritalo	- sa 04	i.wvk - 5	5 .1.200 4	- 5.12.2	004	EURO	
<u>T</u> iedosto	<u>M</u> uokkaa	Mää <u>r</u> itä	T <u>u</u> losta	Työ <u>v</u> aihe	Yhtiö	Ikkuna	<u>O</u> hje				
🖥 Huor	neiston tie	dot					_	. D × D		Asukkaat	
Suu	urenna ikkur	na							F2	2 = asukas maksajaks	si
Huo	neiston tun	nus	1			A13	ر اند ماناد م		Ę	Nimi	Hetu
	Oaskonume	wat 1 - 10	าก			AL	v-vastike	; I		Asukainen Asmo	

5. PISTEELLÄ TAI PILKULLA KOPIOINTI

Pisteellä (.) tai pilkulla (,) saat nyt kopioitua taulukossa yläpuolella olevan solun tekstin. Toimii kaikissa taulukoissa, mm. rivitila, rajattu, vuokrapaikat, kuukausimaksut, asukkaat, maksajat, omistajat, kertoimet, viitenumerot.

6. UUSIA KENTTIÄ

- Huoneistot-taulukossa on nyt seuraavat uudet kentät:
 - Osakekirjojen antopäivä
 - Muistio
- Suoritusrivit-taulukossa on nyt uusi kenttä:
 - Lisätieto
- Asukkaat-taulukossa on nyt seuraavat uudet kentät:
 - Puhelin
 - Sähköposti
 - Lisätieto 1
 - Lisätieto 2
 - Lisätieto 3

- Maksajat-taulukossa on nyt seuraavat uudet kentät:

- Lisätieto suoraveloitukseen
- Sähköposti
- Eräpäivä
- Tilisiirtoja kpl
- Lisätieto 1
- Lisätieto 2
- Lisätieto 3

- em. uudet kentät näkyvät ko. taulukoissa ja ikkunoissa.

Osakekirjojen antopäivälle on tekstikenttä huoneiston tiedot - ikkunassa.

Huoneiston muistio näkyy omassa ikkunassaan huoneistotilassa.



Uusia kenttiä varten on olemassa seuraavat lomakesovitusmuuttujat:

@2042 huoneistokohtainen osakekirjojen antopäivä @2043 huoneistokohtainen muistio @3005(1) asukkaan ulosmuuttopäivä (ensimmäiseltä riviltä) @3006(1) asukkaan puhelin (ensimmäiseltä riviltä) @3007(1) asukkaan sähköposti (ensimmäiseltä riviltä) @3008(1) asukkaan lisätieto 1 (ensimmäiseltä riviltä) @3009(3) asukkaan lisätieto 2 (kolmannelta riviltä) @3010(2) asukkaan lisätieto 3 (toiselta riviltä) @4008 maksajan ammatti @4009 maksajan pankkitili @4010 maksajan Suoraveloitus @4011 maksajan lisätieto suoraveloitukseen @4012 maksajan sähköposti @4013 maksajakohtainen eräpäivä @4014 maksajalle tilisiirtoja kpl @4015 maksajan Lisätieto 1 @4016 maksajan Lisätieto 2 @4017 maksajan Lisätieto 3

Lomakesovitusmuuttuja @1117 toimii nyt siten, että se tulostaa huoneistokohtaisen osakekirjojen antopäivän, jos sellainen on määritelty; muussa tapauksessa taloyhtiökohtaisen osakekirjojen antopäivän.

7. MAKSAJAKOHTAINEN ERÄPÄIVÄ -MAHDOLLISUUS

Kun kaikille maksajille yhteinen eräpäivä on esimerkiksi kuun 5. päivä, joku maksajista saattaa haluta eräpäiväksi jonkin muun, esimerkiksi kuun 16. päivän.

Tämä on mahdollista siten, että syötät Maksajat-taulukon Eräpäiväkenttään ko. maksajan haluaman eräpäivän numeron.

Esimerkki

Jos syötät Eräpäivä-kenttään 7, kuukausimaksujen eräpäiväksi tulee 7.1.2005, 7.2.2005 jne.

Jos syötät Eräpäivä-kenttään *31* -> eräpäiviksi tulee 31.1.2005, 28.2.2005, 31.3.2005, 30.4.2005 jne.

Jos syötät Eräpäivä-kenttään *viim* -> eräpäiviksi tulee 31.1.2005, 28.2.2005, 31.3.2005, 30.4.2005 jne.

Jos Eräpäivä ei ole 1:n ja 31:n välissä eikä ole "viim", maksajalle tulee eräpäiväksi se, mikä oli määritelty taloyhtiön yhteiseksi eräpäiväksi.

HUOM: Maksajakohtaiset eräpäivät tulevat käyttöön vasta sitten, kun olet laskenut kuukausimaksut uudelleen em. määritysten jälkeen.

8. MAKSAJAKOHTAINEN TILISIIRTOJEN LUKUMÄÄRÄ -MAHDOLLISUUS

Jotkut maksajat saattavat haluta yhden tilisiirron kullekin kuukaudelle, toisille taas riittää yksi mallitilisiirto koko vuodelle. Tämä on mahdollisuus toteuttaa seuraavan ominaisuuden avulla:

Tilisiirtoja tulostettaessa on tarjolla vaihtoehto, jossa tulostetaan kullekin maksajalle joko yksi mallitilisiirto tai jokaisen valitun kuukauden tilisiirto, sen mukaan mitä on määritelty maksajattaulukon "Tilisiirtoja kpl"-kentässä. Jos siellä on 1, tulostuu yksi mallitilisiirto. Muussa tapauksessa tulostuu yksi tilisiirto kullekin valitulle kuukaudelle.

Tulosta tilisiirrot jaksolta Maksajan nimi Asukainen Asmo
Tulostetaan O vain yksi tilisiirto eräpäivän 5.1.2004 v mukaan
eräpäiväteksti otsikkoteksti
Itammikuu 2004 joulukuu 2004 Maksajan ''Tilisiirtoja kpl''-kentän mukaan joko yksi tai monta tilisiirtoa.
HUOM! Määrittele tekstit ja kuukaudet ylläolevien pallukoiden kenttiin.

9. TILISIIRRON MÄÄRITYSMAHDOLLISUUKSIA

Valinnalla Määritä|Tilisiirtojen tulostus voit nyt määrittää, tulostuuko alv-erittely, mikä teksti on "Huoneisto"-otsikon paikalla ja tulostuuko suoraveloitettaville yksi vai monta ennakkoilmoitusta.

E	; Tilisiirtojen tulostuksen määritykset
	- Haluan tulostaa
	 paperille, jossa on esipainettuna tilisiirtojen kehykset ja selitetekstit tyhjälle paperille siten, että ohjelma piirtää kehykset ja tulostaa tekstit
	🔽 Tulostetaan vuokrapaikoista myös kerroin * yksikköhinta
-	Laske ja tulosta myös alv, prosenttina 22 %
_	Huoneisto-otsikko Venepaikka
	Suoraveloituksessa oleville tulostetaan
	🔿 vain yksi ennakkoilmoitus / maksaja
	🕞 💽 jokaiselle kuukaudelle erillinen ennakkoilmoitus
	<u>D</u> K <u>P</u> eruuta

10. TILISIIRTOJEN TULOSTUS MUISTAA VIIMEKERTAISET KUUKAUDET

Tilisiirtojen tulostuksen ja kuukausimaksujen laskennan valintaikkunat tarjoavat nyt edelliskertaisia valintoja, esim. mille kuukausille oli viimeksi tulostettu.

11. HUONEISTOJEN VASTIKELASKENNAN KEHITYS

Huoneistojen vastikelaskenta -ikkunassa: jos on ruksattu, että vastikkeet lasketaan uudelleen isännöitsijäntodistuksen tulostuskuukauden mukaan ja jos tulostuskuukausi ei ole seurantajakson ajanjaksolla, ohjelma laskee vastikkeet seurantajakson ensimmäisen tai viimeisen kuun mukaan, eikä huoneistotietoihin mene nollasummaisia vastikkeita.

Huoneistotietojen vastikkeid	len laskentaperuste	eet
CAutomaattinen huoneistotiete	ojen laskenta kuukausi, josta luvut poimitaan	vuokrapaikat, joiden summat yhteenlasketaan ko. kohtaan hoitovastike rahoitusvastike
 ✓ vesimaksu (a-hint ✓ Laske va ○ Ei lasketa <u>□</u>K Peruut 	ta = vesimaksu/henkilö stikkeet uudelleen isän a)

12. ISÄNNÖITSIJÄNTODISTUS

Yhtiön edustajan allekirjoitus –kohtaan tulee nyt nimenselvennys.

LISÄTIETOJA-kohtaan tulostuu nyt taloyhtiön perustietojen muutvälilehden lisätietoja-kenttä niin suurelta osin kuin kahdelle riville mahtuu

Saat nyt ruksattua tulostumaan toiselle arkille taloyhtiökohtaista lisätietoa (Perustietojen Muut-välilehden Lisätietoja-kentästä) ja/tai huoneistokohtaista tietoa Huoneiston Muistio-ikkunasta.

Isännöitsijäntodistus	
Isännöitsijäntodistuksen tilaaja	
LKV Kattoterassi & Kellarikomero Oy	
Yhtiön edustajan nimenselvennys Ismo Isännäinen	
Jos isännöitsijäntodistus ei mahdu piirtymään yhdelle sivulle käyttämälläsi kirjoittimella, pienennä tätä zoomaussuhdetta: 100%	
Toiselle arkille tulostetaan lisätiedot	
 Italoyhtion perustiedoista, otsikko: Taloyhtiokohtaista lisätietoa: huoneiston muistiosta, otsikko: Huoneistokohtaista lisätietoa: 	
Huoneistokohtaista lisatietoa:	

Lunastusoikeus Kunnann hunastusoikeus Hallinteoikeuden rajoitakset Yhtiöllä Osakkailla Laki 235/91 Lesken hallintaoikeus Yhtiöllä Muulla Laki 235/91 Lesken hallintaoikeus Osakkiijat painetava turvapainossa Alfa Kyllä, Setelipaino Ei Huoneistoselitelmää ei ole muutettu 1.5.1972 jälkeen LISÄTIETOJA
Yhtiöllä Muulla Hitas Alfa OSAKEKIRJOJEN PAINAMINEN Osakekirjat painettava turvapainossa Kyllä, Setelipaino Kyllä, Setelipaino Ei Huoneistoselitelmää ei ole muutettu 1.5.1972 jälkeen LISÄTIETOJA Kulta Kulta
OSAKEKIRJOJEN PAINAMINEN Osakekirjat paineetava turvapainossa ⊠ Kyllä, Setelipaino □ Ei ⊠ Huoneistoselitelmää ei ole muutettu 1.5.1972 jälkeen LISÄTIETOJA
Caasekanju penerua a tu vegannossa ∑ Kvilä, Setelipaino LISÄTIETOJA
LISÄTIETOJA
Julkisivuremontti tehty vuonna 2001, Pihakeinut uusittu vuonna 2003, Pensasaidat istutettu vuonna 2003, Suunnitteilla lämmönjakokeskuksen uusimistyö vuosille 2006-2007, Seurataan putkiremontin tarvetta, seuraava arviointi vuonna 2006,
Tuloslaskelma ja tase liitetietoineen vuodelta 20 LKV Kattoterassi & Kellarikomero Oy
Toimintakertomus Muut liitteet Yhtiön edustajan allekirjoitus
PTS-kuntosuunnitelma
Ismo Isännäinen
Taloyhtiökohtaista lisätietoa: Julkisivuremontti tehty vuonna 2001, Pihakeinut uusittu vuonna 2003, Pensasaidat istutettu vuonna 2003, Suunnitteilla lämmönjakokeskuksen uusimistyö vuosille 2006-2007, Seurataan putkiremontin tarvetta, seuraava arviointi vuonna 2006, tämän hetken arvio on, että remontti tulisi tarpeelliseksi aikaisintaan vuosien 2010-2012 tienoilla.
Huoneistokohtaista lisätietoa:
Kylpyhuoneen vesivaurio korjattu 2002 Kuuleen vesivaurio korjattu 2003

13. VUOKRANKANTOKIRJA

Toiminnolla Tulosta|Vuokrankantokirja voit tulostaa koko taloyhtiön kaikkien huoneistojen kaikkien maksajien listauksen, jossa näkyy valitulta ajanjaksolta kaikkien vuokrapaikkojen tavoitteet, maksetut ja erotukset sekä seurantajakson alusta alkaen tavoitteet, maksetut ja erotukset.

Vuokrapaikat tulostuvat allekkain, joten niitä mahtuu rajaton määrä tulostumaan näkyviin eikä muut-saraketta tarvita (vrt. saldoluettelo), samoin vuokrapaikan selitetekstille on paperilla tilaa riittävästi, jotta esimerkiksi rahoitusvastike I ja rahoitusvastike II erottuvat toisistaan.

Tulosteen saa myös ruudulle Muistioon, josta sitä on nopea katsella ilman paperintuhlausta. Samoin sen voi esim. tallentaa ja avata taulukkolaskentaohjelmaan erotellen sarakkeet tasavälisesti.

	Jaks	Jakso 1.6.1999 - 30.6.1999			Kertymä 30.6.1999 saakka		
Vuokrapaikka	Tavoite	Maksettu	Erotus	Tavoite	Maksettu	Erotus	
1 Asukainen Asmo							
autopaikka	40,00	40,00		40,00	40,00		
hoitovastike	1085,92	1085,92		1085,92	1085,92		
rahoitusvastike	205,92	205,92		205,92	205,92		
sauna	30,00	30,00		30,00	30,00		
vesimaksu	45,00	45,00		45,00	45,00		
	1406,84	1406,84	0,00	1406,84	1406,84	0,00	
2 Bro Börje autopaikka	0,00	0,00		0,00	0,00		
2 Bro Börje autopaikka hoitovastike	0,00 802,10	0,00 712,10	-90,00	0,00 802,10	0,00 712,10	-90,00	
2 Bro Börje autopaikka hoitovastike rahoitusvastike	0,00 802,10 152,10	0,00 712,10 152,10	-90,00	0,00 802,10 152,10	0,00 712,10 152,10	-90,00	
2 Bro Börje autopaikka hoitovastike rahoitusvastike sauna	0,00 802,10 152,10 30,00	0,00 712,10 152,10 30,00	-90,00	0,00 802,10 152,10 30,00	0,00 712,10 152,10 30,00	-90,00	
2 Bro Börje autopaikka hoitovastike rahoitusvastike sauna vesimaksu	0,00 802,10 152,10 30,00 90,00	0,00 712,10 152,10 30,00 90,00	-90,00	0,00 802,10 152,10 30,00 90,00	0,00 712,10 152,10 30,00 90,00	-90,00	
2 Bro Börje autopaikka hoitovastike rahoitusvastike sauna vesimaksu	0,00 802,10 152,10 30,00 90,00 1074,20	0,00 712,10 152,10 30,00 90,00 984,20	-90,00 90,00	0,00 802,10 152,10 30,00 90,00 1074,20	0,00 712,10 152,10 30,00 90,00 984,20	-90,00 	
2 Bro Börje autopaikka hoitovastike rahoitusvastike sauna vesimaksu	0,00 802,10 152,10 30,00 90,00 1074,20	0,00 712,10 152,10 30,00 <u>90,00</u> 984,20	-90,00 	0,00 802,10 152,10 30,00 90,00 1074,20	0,00 712,10 152,10 30,00 90,00 984,20	-90,00 	
2 Bro Börje autopaikka hoitovastike rahoitusvastike sauna vesimaksu	0,00 802,10 152,10 30,00 90,00 1074,20	0,00 712,10 152,10 30,00 90,00 984,20	-90,00 	0,00 802,10 152,10 30,00 90,00 1074,20	0,00 712,10 152,10 30,00 <u>90,00</u> 984,20	-90,00 -90,00 -1085,92	
2 Bro Börje autopaikka hoitovastike rahoitusvastike sauna vesimaksu 3 Café Casa Oy hoitovastike rahoitusvastike	0,00 802,10 152,10 30,00 90,00 1074,20	0,00 712,10 152,10 30,00 90,00 984,20 0,00 205,92	-90,00 	0,00 802,10 152,10 30,00 90,00 1074,20	0,00 712,10 152,10 30,00 90,00 984,20 0,00 205,92	-90,00 -90,00 -1085,92	

14. TILIOTE RUUDULLE MUISTIOON

Yhden maksajan tiliote ruudulle tulostetaan Tulosta|Tiliote/maksukehotus-valinnalla ruksaamalla "Ruudulle Muistioon"-kohta:

hoitovastike Iuiostetaan rahoitusvastike rahoitusvastike rahoitusvastike rahoitusvastike vesimaksu vesimaksu autopaikka autopaikka sauna sauna sauna sauna Ilikaa maksaneille * 0,01 Ilian vähän maksaneille * 0,01	Tulosta tiliote jaksolta Otsikko Tiliote 30.6.1999 alkaen 1.6.1999 päättyen 30.6.19	<u>D</u> K 399 <u>P</u> eruuta
Tulosta kustakin rivistä vain yhteissumma Tulosta kustakin rivistä vain yhteissumma Korkoprosentti (esim. 10) Tulosta kustakin rivistä vain yhteissumma	hoitovastike rahoitusvastike rahoitusvastike vesimaksu uvesimaksu autopaikka sauna sauna sauna o hjelma laskee automaattisesti sarat 'muut' ja 'yhteensä' Tulosta kustakin rivistä vain yhteissumma	Image: marksajalle 1 Asukainen Asmo Image: marksajalle Image: marksajalle 1 Image: marksajalle Image: marksajalle Image: marksajalle 1 Image: marksajalle Image: marksajalle Image: marksajalle Imarksajale Image: marksajale

Tiliote tulee ruudulle näkyviin Muistio-tekstinkäsittelyohjelmaan, josta voit

- nopeasti silmäillä maksajan tilanteen
- tallentaa tiedoston haluamallesi nimelle ja vaikka lähettää sähköpostina maksajalle
- tulostaa edelleen paperille
- kopioida leikepöydälle ja liittää jatkokäsittelyä varten muuhun ohjelmaan
- jne.

📕 ~tiliote.txt - Muistio									
Tiedosto Muokkaa Muot	oile <u>N</u> äytä O <u>hj</u> e								
Asunto Oy Asteritalo Tiliote 30.6.1999 / Huoneisto A 1									
Asukainen Asmo Asteripolku 3 A 1 12345 ASTERILA	L								
Suoritukset (yhti	iölle maksamasi mak	sut) ajalta: 1.	6.1999 - 30.6.19	99					
Maksupäivä	hoitovastike rah	oitusvastike	vesimaksu	autopaikka	sauna	Muut	Yhteensä		
14.6.1999	1085,92	205,92	45,00	40,00	30,00	0,00	1406,84		
	1085,92	205,92	45,00	40,00	30,00	0,00	1406,84		
Kuukausi	hoitovastike rah	pitusvastike	vesimaksu	autopaikka	sauna	 Muut	Yhteensä		
kesäkuu 1999	1085,92	205,92	45,00	40,00	30,00	0,00	1406,84		
	1085,92	205,92	45,00	40,00	30,00	0,00	1406,84		
Erotus:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Arvoisa vastaanottaja! vuokrareskontramme mukaan olette maksanut yhtiölle maksut oikein. onnittelemme Teitä tarkasta työskentelystä. Terveisin isännöitsijä									
<u>-</u>								V V	

15. TILIOTTEEN LUKUOHJE

Tiliotteessa on nyt tulkitsemista helpottavat selventävät tekstit Suoritukset (yhtiölle maksamasi maksut) Tavoitteet (yhtiön laskuttamat maksut)

16. EROLISTAN LUKUOHJE

Erolista paperille -tulosteen otsikkoteksteihin tulostuu nyt tulkitsemista helpottava lukuohje:

"Miinusmerkkinen = asukas maksanut liian vähän. Etumerkitön = asukas maksanut liikaa."

17. MITTARILUKEMAT PAPERILLE JA LEIKEPÖYDÄLLE

Lukemalaskutukseen syötetyt mittarilukemat saat nyt paperille tai leikepöydälle valitsemalla Tiedosto|Lukemalaskutus|Korjaa lukemaa ja painamalla "Paperille" tai "Leikepöydälle"

🐂 Ko	rjaa lukemaa					X
м	littari_01_vesi				dälle ⊻almis	
Н	uom! Lukemat ovat uu	isimmasta vanhimpaan	päin			
	Porras ja huoneisto	Nimi	15.6.2005	31.3.2005	31.12.2004	1.1.2004
- F	A1	Uusivuokra Unto Ası	54	17	5	1,2
	A 2	Bro Börje	43	23	6,7	2,3
	A 3	Café Casa Oy Cedir	111	98	67	32
	B 4	Danielsson Dick	98	67	65	3,21
	B 5	Eurola Eeva	65	23	11,2	4,56

18. OMAT TILASTOT SQL-KYSELYILLÄ

Tulosta|Kyselytilastot (SQL) –toiminnolla voit luoda itse omia SQLkyselyjä, joilla saat sopivia tilastoja tai voit käyttää valmiina olevia mallitilastoja:

- 1 Kuukausittaiset suoritukset maksajittain
- 2 Kuukausittaiset suoritukset vuokrapaikoittain
- 3 Kuukausittaiset tavoitteet maksajittain
- 4 Kuukausittaiset tavoitteet vuokrapaikoittain

Em. mallitilastoja voit jalostaa viemällä ne leikepöydän kautta taulukkolaskentaan ja laskea siellä yhteissummia ja erotuksia.

18.1. OMIEN SQL-TILASTOJEN LAADINTA

Aluksi kannattaa pohtia, millaisen tilaston tarvitset, mitä kenttiä siihen haluat jne. Sen pohjalta voit tarkistaa, saatko ko. tilaston suoraan Asteri Isännöinnin Tulosta-valikosta tai Kortisto-työvaiheen osakortistoon rajaus –toiminnolla.

Jos tilastoa ei ole saatavilla, voit kirjoittaa oman SQL-kyselyn. Ohessa on muutama perusohje, joiden lisäksi Sinun kannattaa tarvittaessa perehtyä Atsoftin nettisivujen SQL-ohjeisiin ja muuhun SQL-oppimateriaaliin.

Asteri Isännöinnin SQL-tilasto –toiminnossa käytetään SQLkyselykielen sitä ominaisuutta, jonka avulla voit <u>valita</u> (engl. SELECT) kenttiä ja laskennallisia tietoja valitsemistasi tietokannan taulukoi<u>sta</u> (engl. FROM) siten, että mukaan otetaan vain ne tiedot joissa (engl. WHERE) tietyt ehdot täyttyvät. Valitut tietueet voidaan ryhmitellä (GROUP BY) esimerkiksi siten, että saadaan asiakkaittaisia summia. Tulokset voidaan myös järjestää (ORDER BY) haluttuun järjestykseen.

SQL-kysely on yleisesti muotoa

```
SELECT tulostietomäärittely
FROM taulukkeet
[WHERE valintaehdot]
[GROUP BY ryhmitystekijät]
[HAVING ryhmärajoitteet]
[ORDER BY järjestysperusta]
```

SELECT-osassa voit luetella tulostietomäärittelynä esimerkiksi Asterin seurantajakson tietokannan eri taulukkojen kenttiä. Asterin seurantajakson tietokannan taulukot ovat

- Asukkaat
- Huoneistot
- Kertoimet
- Kuun vuokrapaikat
- Laskurivit
- Maksajat
- Omistajat
- Reskontran kohdistusjärjestys
- Suoritusrivit
- Viitenumerot
- Vuoden vuokrapaikat

Taulukkojen kenttien nimet löydät esimerkiksi Kortisto-työvaiheessa katselemalla. Huoneistot-taulukon kentät näkyvät lisäksi oletuksena tulostaulukossa, kun luot uusia SQL-kyselyitä.

Kenttiin viitataan joko pelkällä kentännimellä tai, jos eri taulukoissa on samannimisiä kenttiä, muodolla Taulukko.Kenttä. Hakasulkeita on käytettävä, jos taulukoiden tai kenttien nimissä on erikoismerkkejä tms.

Esimerkiksi

```
SELECT Viitenumero, Summa, …
tai
SELECT [Osakkeita kpl], [Porras ja huoneisto] …
```

tai SELECT Laskurivit.Maksaja, Suoritusrivit.Viitenumero …

FROM-osassa ilmoitat sen taulukon tai ne taulukot, josta kentät otetaan, esimerkiksi SELECT Viitenumero, Summa FROM Laskurivit...

Voit myös poimia kenttiä useasta eri taulukosta esimerkiksi käyttämällä INNER JOINia, joka yhdistää kenttiä kahdesta taulukosta sen avaimen mukaan, jonka olet ilmoittanut ON-sanan avulla.

```
...FROM Huoneistot INNER JOIN Laskurivit ON
Huoneistot.ID = Laskurivit.Huoneisto...
```

FROM-osassa voit IN-sanan avulla ilmoittaa, että aineisto on muussa tietokannassa kuin laskutustietokannassa, esimerkiksi tuotteiden nimikkeet ja ostohinnat saat tuotekortistosta kyselyllä SELECT ID, [Porras ja huoneisto], Nimi, [31032005] FROM [Mittari_01_vesi] IN 'c:\winvk\talo\mittari.wit'

WHERE-osassa voit antaa valintaehtoja.

Esimerkiksi yhden huoneiston laskurivit saat ehdolla ... WHERE Huoneisto = 12...

Esimerkiksi kaikki Virtanen-nimiset maksajat saat seuraavasti: ... WHERE Nimi LIKE '*Virtanen*'...

Päivämääriä tarkoittavat kentät ovat Asteri Isännöinnin tietokannassa aidosti päivämäärämuotoisia. Niiden vertaaminen onnistuu siis suoraan, tosin rajausehdoksi antamasi tekstimuotoinen päivämäärä pitää muuntaa päivämäärämuotoiseksi DateValue-funktiolla. Esimerkiksi tietyn aikavälin laskut saat ehdolla ... WHERE Eräpäivä BETWEEN DateValue('1.1.2005') AND DateValue('31.1.2005') ... Asteri Isännöinnin SQL-tilastoissa voit käyttää %1, %2 ja %3 – merkkejä ilmoittamaan, että ko. tieto kysytään käyttäjältä joka kerta viesti-ikkunassa, esimerkiksi

```
... WHERE Huoneisto = %1...
tai
... WHERE Eräpäivä BETWEEN DateValue('%1') AND
DateValue('%2') ...
```

Voit yhdistellä useita ehtoja käyttämällä AND ja OR-operaattoreita

Esimerkiksi huoneiston 3 kesäkuun 2005 maksutavoitteet saat seuraavasti:

```
SELECT * FROM Laskurivit WHERE Huoneisto = 3 AND
Eräpäivä BETWEEN DateValue('1.6.2005') AND
DateValue('31.6.2005')
```

Esimerkiksi maksajien 4 ja 5 maksutavoitteet saat samaan tulosjoukkoon seuraavasti:

... WHERE Maksaja = 4 OR Maksaja = 5...

GROUP BY-osassa voit määrätä ryhmittelyperusteen silloin kun SELECT-osassa olet käyttänyt yhteenlaskua Sum-funktion avulla, suurimman arvon etsintää Max-funktiolla, pienimmän Min-funktiolla tai keskiarvon Avg-funktiolla.

Esimerkiksi kaikkien huoneistojen maksutavoitteet huoneistokohtaisin summin tulee kyselyllä: SELECT Huoneisto, Sum([Summa]) FROM Laskurivit GROUP BY Huoneisto

ORDER BY-osassa voit ilmoittaa, minkä kentän mukaan haluat järjestää.

Hyödyllisiä SQL-funktioita ovat myös Count ja Avg, esimerkiksi: SELECT Count(*)... laskee tietueiden lukumäärän. SELECT Avg([Summa])... laskee keskimääräisen laskunsumman.

19. TULOSTAMISMAHDOLLISUUS MYÖS VUOKRAPAIKAT-TYÖVAIHEESSA

Nyt myös vuokrapaikat-työvaiheessa on Tulosta-valikossa tarjolla kaikki ne tulosteet, joissa käsitellään kaikkia huoneistoja samalla kertaa.

20. SUORAVELOITUS: TILINUMERO

Suoraveloitettavien maksajien tilinumerot voit nyt syöttää Maksajatikkunaan myös suoraan konekielisessä muodossa (14 numeroa ilman väliviivaa). Entinen tapa (selväkielinen, väliviivallinen muoto) on myös edelleen mahdollinen.

21. SUORAVELOITUSVALTAKIRJA

Tulosta|Suoraveloitusvaltakirja –toiminnolla voit tulostaa suoraveloitusvaltakirjan yhdelle tai kaikille huoneistoille.

Tulostus perustuu lomakesovitukseen, jota voit itse muokata Muistio/Notepad-ohjelmalla sopivammaksi. Esimerkki svvalta.lomtiedostosta:

📕 svvalta.lom - Muistio		
<u>T</u> iedosto <u>M</u> uokkaa M <u>u</u> otoile <u>N</u>	ytä O <u>h</u> je	
<valtakirja suoravel<="" td=""><td>itus></td><td></td></valtakirja>	itus>	
LASKUTETTAVAN TIEDOT		
NIMI	@ 4002	
OSOITE	©4003 ©4004	
PAIKKA	@4005	
LASKUTTAJAN TIEDOT		
NIMI	@1001 @1113	
OSOITE	@1002	
PAIKKA YHTEYSHENKTLÖ	@1003 @1006	
PUHELINNUMERO	¢1009	
LASKUN AIHE		
<laskun aihe=""></laskun>	69100	
<yksilöintitieto< td=""><td>VIITENUMERO> 07001</td><td></td></yksilöintitieto<>	VIITENUMERO> 07001	
<pre><valtuutan <="" laskuttaja="" pre=""></valtuutan></pre>) veloittamaan tässä valtakirjassa pinitulta tililtäni >	>
<hyväksyn pankkini="" su<="" td=""><td>praveloitusehdot ja></td><td></td></hyväksyn>	praveloitusehdot ja>	
<sitoudun noudattamaa<="" td=""><td>n niitä.></td><td></td></sitoudun>	n niitä.>	
<tti td="" tnimero*<=""><td></td><td>、 、</td></tti>		、 、
<päivämäärä ja="" p.<="" td=""><td>икка:</td><td>></td></päivämäärä>	икка:	>
ALLEKIRJOITUS		
84007		
64002		

VALTAKIRJA Suoraveloitus		
LASKUTETTAVAN TIEDOT		
NIMI	Asukainen Asmo	
OSOITE PAIKKA	Asteripolku 3 A 1 12345 ASTERILA	
LASKUTTAJAN TIEDOT		
NIMI Y-TUNNUS OSOITE PAIKKA	Asunto Oy Asteritalo Asteripolku 3 12345 ASTERII A	
YHTEYSHENKILÖ PUHELINNUMERO	Ismo Isännäinen (09) 1111 2222	
LASKUN AIHE		
LASKUN AIHE SUORAVELOITUKSEI YKSILÖINTITIETO: V	Yhtiövastikkeet 123456789 5200 10017	
Valtuutan laskuttajan veloittama mainitut laskut allamainitulta til Hyväksyn pankkini suoraveloitu sitoudun noudattamaan niitä.	aan tässä valtakirjassa iltäni. sehdot ja	
TILINUMERO:		
PÄIVÄMÄÄRÄ JA PAI	KKA:	
ALLEKIRJOITUS		
Asukainen As	smo	

22. LAINAOSUUSLASKELMA

22.1. YLEISTÄ LAINAOSUUSLASKELMASTA

Tiedosto|Lainaosuuslaskelma-toiminnolla voit luoda uusia lainoja, syöttää niiden perustietoja, yhdistää lainan tiettyyn rahoitusvastikkeeseen, laskea huoneistojen osuudet ko. lainasta, tulostaa listauksen paperille ja leikepöydälle sekä osakkaalle tilisiirron, jolla lainaosuuden voi maksaa kerralla kokonaan pois.

Voit avata vanhan lainan korjattavaksi ja ajantasaistettavaksi.

Voit poistaa lainan, esim. jos se tuli tarpeettomasti vahingossa syötettyä tai jos sitä ei enää ole.

Voit päivittää huoneistokortiston lainaosuus-kentät isännöitsijäntodistusta varten automaattisesti siten, että ohjelma laskee kullekin huoneistolle kaikkien lainojen lainaosuuksien yhteissumman.

RAJOITUKSET:

- Lainasta jäljellä olevan pääoman ja kertyneen koron syötät lainaa syöttäessäsi; ohjelmassa ei ole koron laskentaa.
- Kun osakas on maksanut lainaosuuden kerralla pois, Sinun tulee itse huoneistotilassa muuttaa vastaavan rahoitusvastikkeen kerroin nollaksi ja laskea kuukausimaksut uudelleen ko. huoneistolle ja tulostaa uudet tilisiirrot
- Rahoitusvastikkeen suuruuden määräämiseksi ohjelmassa ei ole toimintoa, vaan jälkilaskelma tulee edelleenkin tehdä taulukkolaskenta- ja/tai kirjanpito-ohjelmalla

22.2. LAINAN SYÖTTÄMINEN

Valitse Tiedosto|Lainaosuuslaskelma|Luo uusi laina. Syötä Lainan selite ... Lisätiedot –tekstikenttiin vapaamuotoista selittävää tekstiä, esimerkiksi oheisen kuvan tyylisesti. Ko. kenttien sisältö ei vaikuta mihinkään laskentaan vaan tulostuu listauksiin ja tilisiirtoihin selittäväksi tekstiksi.

naosuuslaskelma						
Lainan ID	1	Mustaaminen/ mustanpoisto tapahtuu näpäyttämällä hiirellä	<u>M</u> ustaa kaikki	<u>V</u> alkaise kaikki	<u>P</u> aperille	Leikepöydäll
Lainan selite	Putkiremonttilaina	taulukon vasemmanpuoleisinta	Huoneistokirjain	Maksajan nimi	Lainayksiköitä	Lainaosu
Lustenentele	l Mardan	saraa. Pitämällä	▶ A1	Asukainen Asmo	88	44 913,
Luotonantaja	Nordea	aiemmat valinnat	A2	Bro Borje	65	33 174,
Luoton numero	101710-98765	säilyvät. Voit myös	B 4	Danielsson Dick	65	33 174
Käyttötarkoitus	Putkiremontti v. 2004	 mustata tai valkaista kaikki kerralla käyttäen 	85	Eurola Eeva	65	33 174
Laina-aika	15 v.	viereisiä painikkeita.				
Myönnetty lainan määrä	200.000,00€	Lainaosuus- tilisiirron eräpäivä				
Nostopäivä	5.5.2004					
Nostetun lainan määrä	189.350.00€	_				
Korkoebto	12 kk euribor ± 1.7 %uksikköä	Tulosta lainaosuuden-				
Lisätiedot		maksutilisiirrot mustatuille				
Eliditodor	1					
		Tallenna, Poistu				
– Lainaosuuden laskentaperu	isteet					
Vuokrapaikka (rahoitusv	rastike), joka liittyy tähän lainaan					
rahoi	itusvastike 🔻					
	_					
Kuukausi ja vuosi jonka	kertoimet ilmaisevat lainauksiköiden määrän					
		1				
kuukausi [6	▼ Vuosi 2004	Laske!				
	-					
Jaettavan lainan määrä	189350					
sackavan lanan Maala						

Syötä "Lainaosuuden laskentaperusteet" -kehyksen sisälle tietoja, joiden avulla lasketaan lainaosuudet:

Ohjelma olettaa, että olet jo etukäteen laskenut kaikille huoneistoille jonkin esim. rahoitusvastikkeen, joka liittyy tähän lainaan. Ko. rahoitusvastikkeessa eri huoneistojen kertoimien suhde kertoo myös sen, missä suhteessa kukin huoneisto on vastuussa lainasta. Jos jokin huoneisto on maksanut lainaosuuden pois, rahoitusvastikkeen kerroin on nolla ja lainayksiköiden määräksikin ohjelma ottaa nollan. Muilla huoneistoilla rahoitusvastikkeen kerroin otetaan lainayksiköiden lukumääräksi. Valitse, mikä vuokrapaikka liittyy tähän lainaan. Syötä myös kuukausi ja vuosi, jossa on ne rahoitusvastikkeen kertoimet, jotka ilmaisevat kunkin huoneiston lainayksiköiden määrän. Syötä "Jaettavan lainan määrä"-kohtaan se summa, paljonko lainan pääoma ja korko ovat yhteensä laskentahetkellä.

Kun painat Laske!, ohjelma laskee huoneistojen lainayksiköiden määrät yhteensä ja jakaa tällä luvulla jaettavan lainan määrän, jolloin saadaan yhden lainayksikön hinta. Sitten ohjelma laskee ja näyttää oikean laidan taulukossa kunkin huoneiston lainaosuuden, joka on siis lainayksiköiden määrä kerrottuna lainayksikön hinnalla.

Listauksen lainaosuuksista saat paperille tai leikepöydälle ao. painikkeista.

			30.5.2005
Laina	osuuslaskelma - Putkiremon	ttilaina	
Asunto C)y Asteritalo		
Nordea 1 Putkirem	01710-98765 .ontti v. 2004 - 189.350,00 € - 12 kk euribo akiri Makraian nimi	r + 1,7 %-yksikköä	Lainaceure
A 1	Asukainen Asmo	88 00	44913.21
A 2	Bro Börje	65.00	33174,53
A 3	Café Casa Oy	88,00	44913,21
B 4	Danielsson Dick	65,00	33174,53
B 5	Eurola Eeva	65,00	33174,53
		371,00	189350,01

Jos joku osakas haluaa maksaa lainaosuutensa pois, voit tulostaa hänelle tätä varten tilisiirron. Mustaa ko. huoneisto taulukosta näpäyttämällä hiirellä taulukon vasemman laidan valitsinsaraketta. CTRL-näppäintä pohjassa pitämällä saat valittua useamman huoneiston kerrallaan. Syötä lainaosuustilisiirron eräpäivä ja paina Tulosta lainaosuuden...-painiketta.

	Asunto Oy Asteritalo Asteripolku 3 2345 ASTERILA Danielsson Dick Dörrgränden 2 12346 DAL Lainaosuuden maksu, lainan tiedot: Selite: Luoton numero: Käyttötarkoitus: Laina-aika: Myönnetty määrä: Nostopäivä: Nostettu määrä: Korkoehto: Vastike: Taloyhtiön lainan määrä: Huoneiston osuus lainasta:	Putkiremonttila Nordea 101710-98765 Putkiremontti v 15 v. 200.000,00 € 5.5.2004 189.350,00 € 12 kk euribor + rahoitusvastike 189.350,00 € 33.174,53 €	iina 7. 2004 • 1,7 %-y	ksikköä	Lainaosuuden maks	u
Saajan tilinumero Mottagarens kontonr	457611-2124		TILISIII Maksu välite ehtojen muk Betalningen inrikes betal	RTO GIRERING tään saajale vain Suomessa aisesti ja vain maksajan ilmoit förmedlas endast till mottaga ningsförmedling och endast til	Kotimaan maksujenvälityksen yleisten taanan tilinumeron perusteella. ren i Finland enligt Allmänna villkor för II det kontonummer betalaren angivit.	EURO 2
Mottagare	Asunto Oy Asteritalo					
Allekirjoitus	Dörrgränden 2 12346 DAL					
Underskrift			Viitenro Ref.nr		1	
Från konto nr			Erapäivä Förf.dag	5.6.2005	EUR 33 174,53	
						PANKKI BANKEN

22.3. LAINAN AJANTASAISTAMINEN JA POISTAMINEN

Aiemmin luodun lainan voit päivittää ajan tasalle valinnalla Tiedosto|Lainaosuuslaskelma|Avaa vanha laina.

Lainan voit poistaa valinnalla Tiedosto|Lainaosuuslaskelma|Poista vanha laina.

22.4. LAINAOSUUKSIEN YHTEENLASKU JA PÄIVITTÄMINEN ISÄNNÖITSIJÄNTODISTUSTIETOIHIN

Huoneiston tiedoissa on kentät "Lainaosuus" ja "Lainaosuus pvm", jotka tulostuvat isännöitsijäntodistukseen. Voit päivittää ko. kenttien tiedot suoraan syöttämistäsi lainoista ja lasketuista lainaosuuksista toiminnolla Tiedosto|Lainaosuuslaskelma|Päivitä isännöitsijäntodistustiedot. Ko. toiminto laskee yhteen kaikista syöttämistäsi lainoista kullekin huoneistolle lasketut lainaosuudet ja kirjoittaa tuloksen kunkin huoneiston Lainaosuus-kentään.

🖷. Huoneistojen lainaosuudet yhteensä kaikkien la	ainojen perusteella	×
Huoneistoilla on lainaosuuksia seuraavista lainoista: 1 - Putkiremonttilaina - yht. 189 350,01 € 2 - Aidankorjauslaina - yht. 4 999,99 €	Päivämäärä 27.5.2005	
	Päivitä huoneistojen isännöitsijätodistustietoihin lainaosuus näiden perusteella Peruuta	

23. RESKONTRAN KOHDISTUKSESSA

Kun reskontraan kohdistetaan suoritusta, taulukko kelautuu nyt niiden rivien kohdalle, joihin suoritus kohdistui.

24. RÄSTIEN TUONNIN KEHITYS

Rästien ja ennakoiden tuomisessa "suurin poisjätettävä summa" tarkoittaa nyt yhden maksajan rästien/ennakoiden yhteissummaa eikä enää yksittäisen laskurivin summaa.

25. ETSINNÄN TULOSJOUKON UUDET PAINIKKEET

Kortisto-työvaiheen Muokkaa|Etsi|Näytä tulosjoukko –toiminnolla tulevassa hakutulos-ikkunassa on nyt Valitse-painike, jolla pääset kortistossa valitsemallesi riville ja Peruuta-painike, jolla pääset poistumaan hakutulos-ikkunasta.